



Fondation de l'Hôtel  
de Ville du Landeron

MUSEE

**RAPPORT  
DE GESTION  
&  
COMPTES  
2020**



**BUDGET  
2021**



# Fondation de l'Hôtel de Ville du Landeron Musée

## RAPPORT D'ACTIVITÉS 2020

### CONSEIL DE FONDATION

#### Organigramme au 31.12.2020

Sandrine Girardier (SG) - Présidente  
Michel Hinkel (MH) - Gestion comptable  
Elisabeth Benoît (EB) - Secrétariat et expositions  
Cloé Lehmann (CL) - Responsable inventaire  
Jacques Girard (JG) - Expositions et visites guidées  
Gisèle Rusca (GR) - Animations  
Frédéric Loeffel (FL) - Relations publiques  
Madelaine Hinkel (MAH) - Gardiennage  
André Linder (AL) - Maintenance  
Roland Spring (RS) - Bâtiment

#### Aides externes

Jean-Claude Benoit - Montage expositions  
Walter Külling - Montage expositions  
Jocelyne Nardin (JN) - Collaboration inventaire  
Charles Perroset - Montage expositions

#### Remarques

Jacques Girard a accepté d'assumer la vice-présidence. Le Conseil le remercie de cet engagement précieux et lui adresse tous ses vœux.

Michel Hinkel ayant annoncé, au mois d'août, son départ à la retraite pour fin juin 2021, il s'agira de trouver la personne qui le remplacera pour assurer le rôle de caissier ou de caissière de la Fondation. En novembre, la remplaçante de M. Hinkel en tant qu'administratrice

communale a été nommée en la personne de Mme Daniela Catalano Margot. C'est elle qui reprendra la gestion comptable au sein de la Fondation.

Comme annoncé fin 2019, une nouvelle responsable de l'inventaire a été nommée en la personne de Mme Chloé Lehmann. Elle envisage de rester au sein du Conseil encore en 2021, mais il n'est pas certain qu'elle prolonge sa mission.

Afin de grouper les diverses modifications intervenues au sein du Conseil entre 2020 et 2021, l'inscription au registre du commerce interviendra très vraisemblablement en 2021.

Inutile de revenir sur l'année co-vid qui a chamboulé la vie de la Suisse tout entière, du monde même. Au niveau du fonctionnement du Conseil, trois séances sur les sept de l'année se sont déroulées à distance *via* google-documents où chaque membre pouvait annoter les points figurant à l'ordre du jour (2.04, 28.05 et 18.11).

## VIE DES COLLECTIONS

### Inventaire

Durant l'année 2020, 22 séances de travail ont été organisées, avec une période de latence du début de l'année jusqu'à mi-mai, due à la pandémie de Coronavirus, et de juillet à mi-septembre, due à une surcharge de travail de la responsable de l'inventaire. 15 séances ont été menées par la responsable seule et 7 avec Jocelyne Nardin. Elles ont parfois été rejointes par Sandrine Girardier en soutien. Un total de 129 heures de travail a été réalisé sur l'année.

20 objets ont été inventoriés cette année, mais le gros du travail s'est concentré sur l'organisation et la rationalisation des réserves actuelles. Le musée compte aujourd'hui deux réserves. La première au 2<sup>e</sup> étage concerne uniquement les œuvres graphiques (tableaux, gravures encadrées, dessins). La seconde se trouve dans la salle annexe du galetas (tour) et regroupe photographies, gravures/estampes, documents d'archives, vaisselle, objets militaires, armes, etc.

Tout ce qui est en rapport avec la documentation et les archives du musée, mais qui n'est pas entré ou n'a pas été inventorié dans les collections a été rassemblé dans la salle centrale de la tour, dont l'hygrométrie et la température sont moins stables que la salle annexe. Ces documents concernent, entre autres, les rapports de gestion, les PV des séances, la correspondance, les archives des précédentes expositions (matériel de travail, affiches, flyers), les informations concernant l'inventaire (donateur·trices, dossiers de restaurations et d'études d'objets), la bibliothèque, etc.

Un travail conséquent de tri et de regroupement a été effectué pendant cette période. Une grande quantité de documentation accumulée au fil du temps, mais sans véritable rapport avec le Musée, ses activités ou avec l'histoire du Landeron (par exemple des coupures de *L'Express* ou de *l'Impartial*, des magazines en vrac, du matériel pour les votations fédérales, des cartes de vœux, etc.) n'a finalement pas été conservée.

Dans un second temps, le travail s'est concentré sur le récolement de la réserve du 2<sup>e</sup> étage (actuellement terminé), et sur celui de la réserve de la tour (en cours). Pour la réserve de la tour, il s'agit de regrouper des objets par catégories pour les stocker dans les caisses existantes, de vérifier s'ils sont inventoriés ou non. Le but consiste à s'assurer que tout ce qui est indiqué dans les réserves sur mus-e y figure bien, et à l'inverse, que ce qui est déposé dans

la réserve soit également saisi dans mus-e.

### **Nouvelles acquisitions**

- Legs de Pierre Rais : trois albums contenant sa collection de cartes postales du Landeron (legs reçu en mars 2020)
- Don de Marie-Claude Ducommun, via André Linder : un râteau à paille comportant un « M » marqué au fer (août 2020)
- Don de la fratrie Frochaux via Yves Frochaux : anciens manuscrits familiaux des 18<sup>e</sup> et 19<sup>e</sup> siècles, journaux anciens et livres (6 août 2020).
- Don d'André Girardier : une huile sur toile encadrée d'Albert Locca représentant le bourg du Landeron, datée et signée (20 août 2020).
- Don de Nathalie Cousin : un jeu de l'oie sur panneaux de bois, représentant le bourg du Landeron (25 août 2020).
- Don de la Société de gymnastique du Landeron, par sa présidente Corinne Rossel : comptes et PV de la société de 1888 à 1982 (quelques années manquantes), photographies et objets : sautoirs, portes-bannières et baudriers, une corne de 1888, deux drapeaux en soie (4 novembre 2020).

### **EXPOSITION**

La pandémie de co-vid nous a engagé à maintenir en place l'exposition *Rosette trois décis ! La vie trépidante des cafés au Landeron*. Pour toutes les informations y relatives, se référer au rapport d'activités 2019.

Il était prévu d'inviter Monsieur Michel Schlup, auparavant le directeur de la Bibliothèque publique et universitaire de Neuchâtel et toujours co-rédacteur de la Revue historique neuchâteloise, à intervenir dans le courant de l'année pour donner une conférence sur les repas de fêtes des Neuchâtelois. Cet événement a été annulé.

Le démontage de l'exposition a été réalisé le 7 décembre, par Jacques Girard, André Linder, avec l'aimable collaboration de Jean-Claude Benoît, Walter Külling et Charly Perroset.

### **OUVERTURE DU MUSÉE**

#### **Fréquentation**

Après le semi-confinement qui a frappé toute la Suisse et les décisions politiques de fermer, entre autres, tous les musées du pays, la réouverture du musée, possible dès le 11 mai, s'est faite ici le 30 mai, après avoir mis en place un plan de protection pour le public et l'équipe d'accueil et de surveillance. Celui-ci a été affiché à l'entrée du musée et sur le site internet du musée pendant toute la saison d'ouverture du musée, qui s'est donc terminée le 1<sup>er</sup> novembre (soit un mois plus tôt que prévu en raison d'une nouvelle fermeture des musées, mesure prise pour lutter contre le co-vid 19). Le plan de protection se trouve en fin de rapport.

Le nombre maximal de personnes en même temps dans les salles du musée a été déterminé selon les normes en vigueur et affiché à l'entrée de chaque pièce. Du désinfectant pour les mains a été mis à la disposition grâce à un totem placé à l'entrée du musée par la commune et comportait l'affiche officielle et à mise à jour de l'OFSP.



Une désinfection générale du bâtiment a été organisée avant l'ouverture du musée et un nettoyage régulier des rampes et poignées de porte a été réalisé par l'équipe de gardiennage, de même qu'une aération régulière des locaux. Dès lors que le port du masque a été rendu obligatoire, cela s'est tout naturellement mis en place dans le courant du mois d'octobre.

Dans l'ensemble, tout le monde a bien joué le jeu.

Il apparaît très clairement, et ce même si les prochaines campagnes de vaccination réduiront la pression sur le système de santé, que ces mêmes règles (désinfection, distance sociale, port du masque...) devront continuer d'être appliquées en 2021.

Sans grande surprise, la fréquentation s'en est durement ressentie, mais il est vrai aussi que le fait de ne pas avoir présenté une nouvelle exposition permanente n'a pas permis de renouveler le public local.

Comme cela se perçoit déjà la provenance des visiteurs est toujours assez variées ; autrement, le public local est toujours présent.

Le Musée a été ouvert 46 jours (+ 3 demandes d'ouvertures spéciales)

384 personnes ont visité le musée.

Voir le détail de la fréquentation en fin de rapport.

### **Gardiennage**

L'effectif à ce jour est de 18 gardiens. Trois personnes ont démissionné : Mme Gambarini a quitté Le Landeron, Mme Leitha a retrouvé du travail et Mme Perret-Gentil a quitté Le Landeron.

Les deux séances de planifications ont été organisées dans le respect des normes en vigueur.

### **ACTIVITÉS DIVERSES ET ANIMATIONS**

Aucune animation n'a été organisée au musée cette année.

Les hésitations ont été nombreuses quant à la tenue, ou pas, de la Nuit du conte 2020 au Musée pour finalement aboutir à une annulation, le nombre d'infections tant au niveau suisse qu'au niveau cantonal, augmentant de façon préoccupante. Nous mettons toutefois l'affiche de la manifestation, toujours fraîche et jolie, pour égayer ce rapport d'activités !



### **ENTRETIEN DU BÂTIMENT**

Les travaux inhérents à la réfection de la charpente de la tour des archives ont débuté la dernière semaine de septembre 2020 et devraient se terminer au début de l'année 2021. Les travaux, dirigés par la commune, ont été menés par les entreprises Tschäppät SA (charpente), Gottburg SA (ferblanterie), Favre (échafaudage) et Loda Maçonnerie (maçonnerie).

La présence de débris de bois, d'eau et de poussière dus aux travaux a été signalée début novembre entre le galetas et la tour des archives. L'enchevêtrement des divers pans de charpente est la cause de cette infiltration. Après quelques ajustements, notamment la pose d'une bâche de protection, aucune autre d'infiltration n'a été à déplorer. Par ailleurs, les travaux n'ont pas eu de conséquences sur les activités menées au musée.

À relever également, deux interventions par André Linder inhérentes à des alarmes au musée.

## COMMUNICATION

Pour faire suite aux diverses discussions qui nous ont occupés dans le courant de l'année, le projet de réaliser deux nouveaux panneaux pour le musée a pu se concrétiser en fin d'année. Le projet a été validé par Jacques Bujard de l'OPAN. Le graphisme a été confié à Marc-Olivier Schatz, la réalisation et la pose ont été effectuées par APW à Cornaux.



Panneaux sur la façade de l'hôtel de Ville, entre les portes de la chapelle et du musée et à l'intérieur du musée. Photos Sandrine Girardier

La page Facebook du Musée a été reprise par Sandrine Girardier, aidée par Lyla Vaucher-de-la-Croix. L'objectif est de réactiver cette page, de la mettre à jour et au goût du jour ! Plusieurs publications ont été postées entre novembre et décembre (<https://www.facebook.com/Museedulanderon>) avec du contenu inhérent à l'expo Rosette et au projet d'expo participative 2021.

## FINANCES

Voir comptes et bilan 2020 et budget 2021 à la fin du rapport.

## AVENIR PROCHE

Le projet de la nouvelle exposition temporaire, portant un titre de « Mon Landeron », nous a occupés pendant les dernières semaines de l'année. L'idée est de solliciter le public local pour présenter une vision des traditions de notre village, des plus anciennes aux plus récentes, ses bâtiments et monuments, des plus marquants aux plus modestes, ainsi que ses nombreuses richesses naturelles, des petits jardins, ruisseaux, lac aux biotopes les moins connus. Ce projet pourra se mettre en place uniquement si la démarche rencontre suffisamment de succès. Dans le cas contraire, il faudra certainement faire le choix d'exposer quelques-uns des tableaux de la collection et envisager beaucoup plus en amont, les thématiques des prochaines expositions temporaires.

## CONCLUSIONS

Les propos développés en conclusion du rapport d'activités 2019 sont toujours d'actualité. Il paraît peu probable en effet que les cotisations de la commune et de l'AVVL puissent

prochainement être relevées aux valeurs initiales, soit 10'000 frs. par société co-fondatrice et par année. Il est heureux en revanche de constater que la SDL puisse continuer de verser la pleine cotisation et de soutenir d'autres projets du musée. La Fondation de l'Hôtel de Ville souhaite leur dire sa reconnaissance.

Certes, la FHVL dispose encore de quelques réserves qui permettent d'éponger les pertes des quelques exercices, mais l'objectif n'est bien sûr pas de continuer ainsi et de destiner ces réserves à des réalisations durables, par exemple au renouvellement de l'exposition permanente ou à la restauration de certaines pièces de ses collections. Il demeure donc d'autant plus urgent de repenser la gestion et le financement de l'institution. Entre autres pistes déjà évoquées, mais devant être creusées, la pertinence de la gratuité du musée, la professionnalisation progressive dans la gestion des missions et la nécessité de lever des fonds pour financer certains projets qui ne peuvent être pris sur le budget de fonctionnement, qui permet tout juste d'ouvrir le musée pendant la saison.

Sandrine Girardier  
avec la collaboration de tout le Conseil.





**Fondation  
de l'Hôtel de Ville  
du Landeron  
Musée**

## **Plan de protection / 25 mai 2020**

### **Hygiène des mains**

- Un distributeur de gel hydroalcoolique est à la disposition des visiteurs à l'entrée du musée. Le personnel d'accueil dispose de son propre flacon.
- Des toilettes avec un lavabo, du savon et des serviettes en papier sont accessibles pour le public et le personnel du musée. Un produit désinfectant y est déposé afin de permettre aux personnes de nettoyer les surfaces avec lesquelles elles ont été en contact avant et après usage. Un flacon de désinfectant pour les mains est aussi à la disposition des usagers aux toilettes.

### **Maintien des distances**

- Des adhésifs au sol délimitent une zone de distance de 2 mètres entre le personnel d'accueil à la réception et les visiteurs.
- Un maximum de 15 personnes est accepté dans les salles d'exposition. Les groupes de plus de 5 personnes ne sont pas autorisés sauf s'il s'agit d'un même foyer.
- Une indication à l'extérieur signale si le nombre maximal est atteint. Auquel cas, les visiteurs attendent que d'autres sortent avant de rentrer.
- Durant leur visite, le public est invité à maintenir une distance de 2 mètres.
- Dans la mesure du possible, une distance de 2 mètres est maintenue entre le personnel. Si les collaborateurs/trices doivent travailler à proximité, des masques et des gants sont à leur disposition.
- La présence sur site est adaptée au besoin des activités.

### **Nettoyage des locaux**

- Le personnel est pourvu d'équipements adéquats (masques et gants) ainsi que de produit désinfectant pour assurer un nettoyage régulier des surfaces fréquemment touchées : poignées de porte, rampe d'escalier, matériel de bureau, téléphone, ordinateur, etc.
- La conciergerie est adaptée en fonction de la fréquentation du musée.
- Le Musée dispose de poubelles vidées régulièrement.
- L'aération des locaux est augmentée.

## **Accueil du public**

- L'entrée du musée est à bien plaie. Une tirelire est disposée à l'entrée du musée.
- Dans la mesure du possible et pour éviter au maximum les échanges d'argent, les visiteurs sont invités à payer leurs achats en présentant le montant exact dans une coupelle dédiée.
- L'accès au vestiaire est limité. Les visiteurs sont invités à garder avec eux leur veste et leur sac, sauf si celui-ci est trop volumineux, auquel cas il sera déposé dans un endroit sûr.
- L'ensemble des activités de médiation culturelle préalablement prévues sont annulées jusqu'à nouvel avis.
- Les personnes présentant des symptômes du COVID-19, même légers, sont invitées à reporter leur visite.

## **Information**

- Le personnel est régulièrement informé des mesures prises par le Musée afin qu'il les applique et les fasse appliquer par le public.
- Les visiteurs sont informés sur internet et sur place des mesures prises et des comportements attendus.
- Les règles de protection de l'OFSP sont affichées à l'accueil du Musée. Le personnel du Musée se réserve le droit de les faire appliquer et d'intervenir en cas de comportement risqué ou inadéquat.
- Le Musée reste disponible pour son public et peut adapter ses ouvertures en fonction des demandes.

## **Personnel du musée**

- L'ouverture du musée est assurée par un groupe de deux gardiens, sur la base d'un tournus régulier.
- Le fonctionnement du musée est assuré, si possible, à domicile. Dès lors qu'une présence sur site est nécessaire, toutes les précautions sont prises.
- Aucun collaborateur du Musée n'est considéré comme à risque. Néanmoins, des mesures adaptées seront mises en place si cela devait être le cas.
- De manière générale et en tout temps, les personnes malades sont priées de rester chez elles : il leur est demandé de suivre les consignes de l'OFSP.
- Les personnes atteintes de symptômes de COVID-19, même légers, ne se rendent pas au musée (ou ailleurs) et prennent contact avec leur médecin.

Au nom de la Fondation de l'Hôtel de Ville du Landeron

Sandrine Girardier, présidente

## Fréquentation du musée / année 2020

OUVERTURES NORMALES : 46						OUVERTURES SUR DEMANDE : 3				
MOIS	JOUR	DATE	ADULTES	ENFANTS	REMARQUE	JOURS	DATE	ADULTES	ENFANTS	REMARQUE
<b>Mai</b>										
	Samedi	30.mai	9		Réouverture					
	Dimanche	31.mai	9							
<b>Juin</b>										
	Samedi	06.juin	1		Landeron Classic					
	Dimanche	07.juin	5							
	Samedi	13.juin	5							
	Dimanche	14.juin	10							
	Samedi	20.juin	6							
	Dimanche	21.juin	10							
	Samedi	27.juin	5	2						
	Dimanche	28.juin	15	1						
<b>Juillet</b>										
						Jeudi	02.juil	3	22	VG école prim. LL
	Samedi	04.juil	2	2						
	Dimanche	05.juil	2							
	Samedi	11.juil	0	0						
	Dimanche	12.juil	8							
	Samedi	18.juil	7	3						
	Dimanche	19.juil	8							
	Samedi	25.juil	3							
	Dimanche	26.juil	10							
<b>Août</b>										
	Samedi	01.août	0							
	Dimanche	02.août	0							
	Samedi	08.août	0							
	Dimanche	09.août	0							
	Samedi	15.août	0							
	Dimanche	16.août	0							
	Samedi	22.août	8							
	Dimanche	23.août	16							
	Samedi	29.août	11	1						
	Dimanche	30.août	10							
<b>Septembre</b>										
	Samedi	05.sept	4							
	Dimanche	06.sept	14	3						
	Samedi	12.sept	5		JEP					
	Dimanche	13.sept	28	4	JEP					
	Samedi	19.sept	2							
	Dimanche	20.sept	13							
	Samedi	26.sept	1		Brocante annulée					
	Dimanche	27.sept	8	1	Brocante annulée					
<b>Octobre</b>										
	Samedi	03.oct	8							
	Dimanche	04.oct	18	2						
						Mardi	06.oct	4		Canal Alpha
						Jeudi	08.oct	12		VG expo
	Samedi	10.oct	0							
	Dimanche	11.oct	13							
	Samedi	17.oct	5							
	Dimanche	18.oct	15	3						
	Samedi	24.oct	10							
	Dimanche	25.oct	5							
	Samedi	31.oct	7							
<b>Novembre</b>										
	Dimanche	01.nov	5		puis fermé Covid19					
<b>TOTAUX</b>			<b>321</b>	<b>22</b>				<b>19</b>	<b>22</b>	

**TOTAL 2020 : 384**



Fondation de l'Hôtel  
de Ville du Landeron

MUSEE

**COMPTES**

**2020**

Classification fonctionnelle		Comptes 2020	Budget 2020	Ecarts	Comptes 2019	Ecarts
01200	Frais administratifs	1'044.55	4'000	-2'955	3'776.25	-2'732
<b>31</b>	<b>Biens, services et charges d'expl.</b>	<b>1'044.55</b>	<b>4'000</b>	<b>-2'955</b>	<b>3'776.25</b>	<b>-2'732</b>
31020.00	Fournitures, imprimés, publications	18.20	300	-282	500.00	-482
31020.01	Publicité Hôtel de Ville	0.00	200	-200	0.00	0
31040.00	Assurances	760.00	800	-40	760.00	0
31051.00	Frais de réceptions et d'assemblées	0.00	2'000	-2'000	2'207.00	-2'207
31300.01	Ports, taxes et droits de garde	266.35	700	-434	309.25	-43
02100	Activités du musée	18'955.05	23'100	-4'145	19'554.05	-599
<b>31</b>	<b>Biens, services et charges d'expl.</b>	<b>18'955.05</b>	<b>23'100</b>	<b>-4'145</b>	<b>19'554.05</b>	<b>-599</b>
31000.00	Matériel expos+org.musée + éclairage	2'224.20	300	1'924	143.40	2'081
31020.02	Musée - Edition parcours didactique	0.00	100	-100	0.00	0
31100.00	Aménagement local archives+dépôt coll.	279.70	500	-220	1'640.95	-1'361
31130.00	Equipement informatique	1'273.00	0	1'273	0.00	1'273
31200.00	Eclairage-spots pour expositions	0.00	1'000	-1'000	1'368.75	-1'369
31332.01	Gestion informatisée inventaires musée	5'455.30	4'000	1'455	969.30	4'486
31330.02	Internet - accès et création site FHVL	611.70	800	-188	903.70	-292
31500.00	Vidéogramme - entretien	0.00	300	-300	0.00	0
31700.00	Gardiennage + comité y.c. formation	9'111.15	16'000	-6'889	14'527.95	-5'417
31990.00	Recherches historiques	0.00	100	-100	0.00	0
02200	Expositions et animations	128.50	2'300	-2'172	6'643.15	-6'515
<b>31</b>	<b>Biens, services et charges d'expl.</b>	<b>128.50</b>	<b>2'300</b>	<b>-2'172</b>	<b>6'643.15</b>	<b>-6'515</b>
31440.04	Expo "Resto-café au Landeron"	65.50	1'500	-1'435	6'039.35	-5'974
31440.05	Animation Noël - Fenêtre de l'Avent	63.00	300	-237	307.60	-245
31440.06	Animations diverses et conférences	0.00	500	-500	296.20	-296
02900	Restaurations	0.00	0	0	-868.95	869
<b>31</b>	<b>Biens, services et charges d'expl.</b>	<b>0.00</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-868.95</b>	<b>869</b>
31510.01	Restau. toiles peintes "Café National"	0.00	0	0	-868.95	869
11100	Achats - acquisitions	0.00	0	0	0.00	0
14000	Dépenses diverses	535.00	900	-365	865.85	-331
<b>31</b>	<b>Biens, services et charges d'expl.</b>	<b>535.00</b>	<b>900</b>	<b>-365</b>	<b>865.85</b>	<b>-331</b>
31300.05	Musées suisses et régionaux	505.00	600	-95	505.00	0
31990.90	Divers et imprévus	30.00	300	-270	360.85	-331
41200	Contributions des Fondatrices	-19'000.00	-21'000	2'000	-20'500.00	1'500
<b>44</b>	<b>Revenus financiers</b>	<b>-19'000.00</b>	<b>-21'000</b>	<b>2'000</b>	<b>-20'500.00</b>	<b>1'500</b>
44701.00	Commune du Landeron	-9'000.00	-9'000	0	-9'000.00	0
44701.01	SDL	-10'000.00	-10'000	0	-10'000.00	0
44701.02	AVVL	0.00	-2'000	2'000	-1'500.00	1'500
42200	Recettes du Musée	-368.60	-1'200	831	-1'825.30	1'457
<b>44</b>	<b>Revenus financiers</b>	<b>-368.60</b>	<b>-1'200</b>	<b>831</b>	<b>-1'825.30</b>	<b>1'457</b>
44702.00	Entrées et dons	-368.60	-1'000	631	-1'725.30	1'357
44702.01	Ventes d'objets (y compris livres historiques)	0.00	-200	200	-100.00	100
43300	Recettes diverses	-12.35	-20	8	-8'015.45	8'003
<b>44</b>	<b>Revenus financiers</b>	<b>-12.35</b>	<b>-20</b>	<b>8</b>	<b>-8'015.45</b>	<b>8'003</b>
44703.00	Intérêts bancaires + postaux	-12.35	-20	8	-15.45	3
44703.02	Contributions Expo "Resto-café au Landeron"	0.00	0	0	-8'000.00	8'000





**Frais administratifs**

**Fournitures, imprimés, publications:**

31020.00 Aucune dépense particulière en 2020.

**Frais de réception et d'assemblées:**

31051.00 La crise sanitaire COVID-19 a empêché d'organiser toute réception et autre assemblée.

**Ports, taxes, droits de garde:**

31300.01 Comprend, entre autres, l'émolument annuel de CHF 200.- facturé par l'Autorité de Surveillance des Fondations, ainsi que les frais de gestion des comptes bancaires et postaux.

**Activités du musée**

**Matériel exposition & organisation du musée:**

31000.00 Principalement du petit matériel et autres équipements pour l'entretien et la gestion de notre musée. Comprend également les frais liés au graphisme et à la réalisation de la nouvelle signalétique du musée.

**Aménagement local archives & dépôt pour les collections:**

31100.00 Acquisition de petit matériel pour la conservation et la gestion des archives.

**Equipement informatique:**

31130.00 Comprend les redevances annuelles versées au Service informatique de l'entité neuchâteloise (SIEN) pour 2019 & 2020.

**Gestion informatisée de l'inventaire du musée:**

31332.01 Coût annuel du logiciel pour la gestion informatisée et les travaux d'inventaire des collections et œuvres, propriétés de la Fondation de l'Hôtel de Ville. Ces tâches d'inventaire, de photographies des objets, de marquage des oeuvres et de saisies informatiques sont réalisées sur plusieurs années.

**Internet - accès + gestion du site FHVL:**

31330.02 Les divers abonnements représentent un montant annuel de CHF 611.70, soit le raccordement UPC Cablecom CHF 308.00, l'abonnement au téléseu communal CHF 303.70.

**Vidéogramme - Entretien:**

31500.00 Aucune dépense en 2020, mais, pour rappel, l'investissement pour l'équipement actuel, décidé en 2004 et "inauguré" en mars 2008, s'est élevé CHF 84'225.-, couverts en partie par des dons et autres contributions à hauteur de CHF 37'300.-.

**Gardiennage:**

31700.00 Montant à mettre en relation avec les décisions de fermeture de tous les musées du pays et les périodes de semi-confinement.



**Revenus financiers - Contributions des Fondatrices**

**Contribution Commune du Landeron:**

44701.00 Vu la situation financière préoccupante des comptes communaux, la proposition de réduire de 10% les subventions et autres contributions annuelles versées aux paroisses, sociétés et associations locales a été entérinée par le Conseil général le 13 décembre 2018. Celui-ci a renouvelé cette réduction pour l'année 2020, lors de l'adoption du budget communal, du 12 décembre 2019.

**Contribution Société de Développement du Landeron (SDL):**

44701.01 Pour rappel, suite à la perte du revenu des taxes de séjour, la SDL s'était engagée, par convention du 11 décembre 2014 et sous certaines conditions, à verser à la FHVL, dès 2015, une subvention annuelle supplémentaire de CHF 10'000.-. Cette dernière s'ajoutait alors à la contribution annuelle de CHF 10'000.-, versée par la SDL. Tourisme neuchâtelois ayant modifié le principe de l'affectation de la taxe de séjour, la SDL n'encaisse plus aucune ristourne de leur part dès 2018. En application des dispositions de la convention précitée, la FHVL a reçu, pour la dernière fois, en 2017, cette contribution annuelle supplémentaire. La perte de la part sur les taxes de séjour représente tout simplement une réduction de l'ordre de 25% des recettes du musée. A court terme l'équilibre financier de la Fondation n'est ainsi plus assuré !

**Contribution Association de la Vieille Ville du Landeron (AVVL):**

44701.02 Aucun versement de contribution n'a été enregistré de la part de l'AVVL pour l'année 2020. Il faut souligner que l'organisation de la Brocante est la seule source de revenus pour cette association et que la manifestation n'a pas eu lieu en 2020 en raison de la crise sanitaire que nous connaissons.

**Entrées et dons:**

44702.00 Pour rappel, l'entrée du musée, à contrario d'autres institutions, est gratuite. La cagnotte du Musée a rapporté, malgré la période de semi-confinement et la pandémie, la somme de CHF 317.00 (2019: CHF 990.- /2018: CHF 769.- / 2017: CHF 595.-).

**Intérêts bancaires & postaux:**

44703.00 Différence liée à la chute constante des taux des intérêts bancaires et postaux.

## Comptes 2020

Compte de résultats	Comptes 2020	Budget 2020	Ecart	Comptes 2019	Ecart
<b>Charges d'exploitation</b>	<b>20'663.10</b>	<b>30'300</b>	<b>-9'637</b>	<b>29'970.35</b>	<b>-9'307</b>
31 Biens, services et charges d'expl.	20'663.10	30'300	-9'637	29'970.35	-9'307
<b>Résultat des activités d'exploitation</b>	<b>20'663.10</b>	<b>30'300</b>	<b>-9'637</b>	<b>29'970.35</b>	<b>-9'307</b>
34 Charges financières	0.00	0	0	0.00	0
44 Revenus financiers	-19'380.95	-22'220	2'839	-30'340.75	10'960
<b>Résultat provenant de financements</b>	<b>-19'380.95</b>	<b>-22'220</b>	<b>2'839</b>	<b>-30'340.75</b>	<b>10'960</b>
<b>Résultat opérationnel</b>	<b>1'282.15</b>	<b>8'080</b>	<b>-6'798</b>	<b>-370.40</b>	<b>1'653</b>
38 Charges extraordinaires	0.00	0	0	0.00	0
48 Revenus extraordinaires	0.00	0	0	0.00	0
<b>Total du compte de résultats</b>	<b>1'282.15</b>	<b>8'080</b>	<b>-6'798</b>	<b>-370.40</b>	<b>1'653</b>

Bilan détaillé		situation au 01.01.2020	Débit	Crédit	situation au 31.12.2020
<b>1</b>	<b>ACTIF</b>	<b>154'947.70</b>	<b>19'520.95</b>	<b>-27'066.40</b>	<b>147'402.25</b>
<b>10</b>	<b>Patrimoine financier</b>	<b>154'947.70</b>	<b>19'520.95</b>	<b>-27'066.40</b>	<b>147'402.25</b>
<b>100</b>	<b>Disponibilités et placements à court terme</b>	<b>154'527.50</b>	<b>19'520.95</b>	<b>-27'066.40</b>	<b>146'982.05</b>
1000000	Caisse du musée	62.00	0.00	0.00	62.00
1001000	Chèques postaux 20-8757-7	18'112.10	19'508.60	-27'065.55	10'555.15
1002000	Compte épargne BCN E-146274.02	61'869.70	12.35	-0.85	61'881.20
1002150	Compte épargne UBS 6H-401.869.0	74'483.70	0.00	0.00	74'483.70
<b>101</b>	<b>Créances</b>	<b>420.20</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>420.20</b>
1010100	Impôt anticipé	411.20	0.00	0.00	411.20
1015000	Dons Annie Muriset	1.00	0.00	0.00	1.00
1015001	Commune du Landeron	1.00	0.00	0.00	1.00
1015002	Corporation de Saint-Maurice	1.00	0.00	0.00	1.00
1015003	Paroisse catholique de St-Maurice	1.00	0.00	0.00	1.00
1015004	Matériel de la Fondation	1.00	0.00	0.00	1.00
1015005	Patrimoine acquis par la Fondation	1.00	0.00	0.00	1.00
1015006	Vitrines	1.00	0.00	0.00	1.00
1015007	Autre patrimoine	1.00	0.00	0.00	1.00
1015008	Livres "Le Landeron, histoires d'une Ville"	1.00	0.00	0.00	1.00
<b>2</b>	<b>PASSIF</b>	<b>-154'947.70</b>	<b>7'545.45</b>	<b>0.00</b>	<b>-147'402.25</b>
<b>20</b>	<b>Capitaux de tiers</b>	<b>-66'272.30</b>	<b>6'263.30</b>	<b>0.00</b>	<b>-60'009.00</b>
<b>200</b>	<b>Engagements courants</b>	<b>-66'272.30</b>	<b>6'263.30</b>	<b>0.00</b>	<b>-60'009.00</b>
2000000	Créanciers divers nominatifs	-6'263.30	6'263.30	0.00	0.00
2000001	Capital statutaire	-60'000.00	0.00	0.00	-60'000.00
2000002	Capital patrimoine	-9.00	0.00	0.00	-9.00
<b>29</b>	<b>Capitaux propres</b>	<b>-88'675.40</b>	<b>1'282.15</b>	<b>0.00</b>	<b>-87'393.25</b>
<b>290</b>	<b>Financements spéciaux, engagements (+) et avances (-)</b>	<b>-88'675.40</b>	<b>1'282.15</b>	<b>0.00</b>	<b>-87'393.25</b>
2900001	Réserve - générale pour réalisations	-72'185.65	1'282.15	0.00	-70'903.50
2900002	Réserve - restauration meubles anciens	-5'000.00	0.00	0.00	-5'000.00
2900004	Réserve - Annie Muriset, oeuvres anciennes	-4'651.50	0.00	0.00	-4'651.50
2900005	Réserve - création parcours didactique	-1'838.25	0.00	0.00	-1'838.25
2900006	Réserve - aménag.local archives+dépôt	-5'000.00	0.00	0.00	-5'000.00



## BILAN – Evolution des comptes de réserves, en 2020

### Réserve générale pour réalisations:

430.0 L'excédent de charges de l'exercice 2020 de **CHF 1'282.15** a été porté en diminution de la réserve générale. Ainsi, celle-ci s'élève à CHF 70'903,50 au 31 décembre 2020 contre CHF 72'185,65 au 31 décembre 2019.

Evolution de la réserve générale de 2010 à 2020:

Années	Etat de la réserve générale
1 <sup>er</sup> janvier 2020	CHF 72'185,65
1 <sup>er</sup> janvier 2019	CHF 73'553,15
1 <sup>er</sup> janvier 2018	CHF 78'983,45
1 <sup>er</sup> janvier 2017	CHF 79'256,50
1 <sup>er</sup> janvier 2016	CHF 70'309,85
1 <sup>er</sup> janvier 2015	CHF 64'216,10
1 <sup>er</sup> janvier 2014	CHF 63'930,60
1 <sup>er</sup> janvier 2013	CHF 67'641,90
1 <sup>er</sup> janvier 2012	CHF 76'128,55
1 <sup>er</sup> janvier 2011	CHF 89'241,20
1 <sup>er</sup> janvier 2010	CHF 79'978,68



Fondation de l'Hôtel  
de Ville du Landeron

MUSEE

**B U D G E T**

**2 0 2 1**

Classification fonctionnelle		Budget 2021	Budget 2020	Ecarts	Comptes 2019	Ecarts
01200	Frais administratifs	4'100	4'000	100	3'776.25	324
<b>31</b>	<b>Biens, services et charges d'expl.</b>	<b>4'100</b>	<b>4'000</b>	<b>100</b>	<b>3'776.25</b>	<b>324</b>
31020.00	Fournitures, imprimés, publications	400	300	100	500.00	-100
31020.01	Publicité Hôtel de Ville	200	200	0		200
31040.00	Assurances	800	800	0	760.00	40
31051.00	Frais de réceptions et d'assemblées	2'000	2'000	0	2'207.00	-207
31300.01	Ports, taxes et droits de garde	700	700	0	309.25	391
02100	Activités du musée	25'400	23'100	2'300	19'554.05	5'846
<b>31</b>	<b>Biens, services et charges d'expl.</b>	<b>25'400</b>	<b>23'100</b>	<b>2'300</b>	<b>19'554.05</b>	<b>5'846</b>
31000.00	Matériel expos+org.musée + éclairage	1'300	300	1'000	143.40	1'157
31020.02	Musée - Edition parcours didactique		100	-100		0
31100.00	Aménagement local archives+dépôt coll.	500	500	0	1'640.95	-1'141
31130.00	Equipement informatique	1'500		1'500		1'500
31200.00	Eclairage-spots pour expositions		1'000	-1'000	1'368.75	-1'369
31332.01	Gestion informatisée inventaires musée	5'000	4'000	1'000	969.30	4'031
31330.02	Internet - accès et création site FHVL	800	800	0	903.70	-104
31500.00	Vidéogramme - entretien	300	300	0		300
31700.00	Gardiennage + comité y.c. formation	16'000	16'000	0	14'527.95	1'472
31990.00	Recherches historiques		100	-100		0
02200	Expositions et animations	11'000	2'300	8'700	6'643.15	4'357
<b>31</b>	<b>Biens, services et charges d'expl.</b>	<b>11'000</b>	<b>2'300</b>	<b>8'700</b>	<b>6'643.15</b>	<b>4'357</b>
31440.04	Expo "Resto-café au Landeron"		1'500	-1'500	6'039.35	-6'039
31440.05	Animation Noël - Fenêtre de l'Avent	300	300	0	307.60	-8
31440.06	Animations diverses et conférences		500	-500	296.20	-296
31440.07	Expo participative 2021	10'000		10'000		10'000
31440.08	Médiation	700		700		700
02900	Restaurations	0	0	0	-868.95	869
<b>31</b>	<b>Biens, services et charges d'expl.</b>			<b>0</b>	<b>-868.95</b>	<b>869</b>
31510.01	Restau. toiles peintes "Café National"			0	-868.95	869
11100	Achats - acquisitions	0	0	0	0.00	0
14000	Dépenses diverses	900	900	0	865.85	34
<b>31</b>	<b>Biens, services et charges d'expl.</b>	<b>900</b>	<b>900</b>	<b>0</b>	<b>865.85</b>	<b>34</b>
31300.05	Musées suisses et régionaux	600	600	0	505.00	95
31990.90	Divers et imprévus	300	300	0	360.85	-61
41200	Contributions des Fondatrices	-21'000	-21'000	0	-20'500.00	-500
<b>44</b>	<b>Revenus financiers</b>	<b>-21'000</b>	<b>-21'000</b>	<b>0</b>	<b>-20'500.00</b>	<b>-500</b>
44701.00	Commune du Landeron	-9'000	-9'000	0	-9'000.00	0
44701.01	SDL	-10'000	-10'000	0	-10'000.00	0
44701.02	AVVL	-2'000	-2'000	0	-1'500.00	-500
42200	Recettes du Musée	-1'200	-1'200	0	-1'825.30	625
<b>44</b>	<b>Revenus financiers</b>	<b>-1'200</b>	<b>-1'200</b>	<b>0</b>	<b>-1'825.30</b>	<b>625</b>
44702.00	Entrées et dons	-1'000	-1'000	0	-1'725.30	725
44702.01	Ventes d'objets (y compris livres historiques)	-200	-200	0	-100.00	-100
43300	Recettes diverses	-10'020	-20	-10'000	-8'015.45	-2'005
<b>44</b>	<b>Revenus financiers</b>	<b>-10'020</b>	<b>-20</b>	<b>-10'000</b>	<b>-8'015.45</b>	<b>-2'005</b>

Classification fonctionnelle	Budget 2021	Budget 2020	Ecart	Comptes 2019	Ecart
44703.00 Intérêts bancaires + postaux	-20	-20	0	-15.45	-5
44703.02 Contributions Expo "Resto-café au Landeron"			0	-8'000.00	8'000
44703.05 Contribution & subv. expo participative	-10'000		-10'000		-10'000



Compte de résultats		Budget 2021	Budget 2020	Ecart	Comptes 2019	Ecart
<b>Charges d'exploitation</b>		<b>41'400</b>	<b>30'300</b>	<b>11'100</b>	<b>29'970.35</b>	<b>11'430</b>
31	Biens, services et charges d'expl.	41'400	30'300	11'100	29'970.35	11'430
<b>Résultat des activités d'exploitation</b>		<b>41'400</b>	<b>30'300</b>	<b>11'100</b>	<b>29'970.35</b>	<b>11'430</b>
34	Charges financières	0	0	0	0.00	0
44	Revenus financiers	-32'220	-22'220	-10'000	-30'340.75	-1'879
<b>Résultat provenant de financements</b>		<b>-32'220</b>	<b>-22'220</b>	<b>-10'000</b>	<b>-30'340.75</b>	<b>-1'879</b>
<b>Résultat opérationnel</b>		<b>9'180</b>	<b>8'080</b>	<b>1'100</b>	<b>-370.40</b>	<b>9'550</b>
38	Charges extraordinaires	0	0	0	0.00	0
48	Revenus extraordinaires	0	0	0	0.00	0
<b>Total du compte de résultats</b>		<b>9'180</b>	<b>8'080</b>	<b>1'100</b>	<b>-370.40</b>	<b>9'550</b>